

## 【事業所名】

ふりがな	さんたまりあ でいさーびすせんたーゆり	
施設名	サンタ・マリア デイサービスセンターゆり	
住所	〒 631-0806 奈良市朱雀4丁目3-10	

## 【法人情報】

法人名	社会福祉法人 カトリック聖ヨゼフホーム	
本部所在地	奈良市朱雀四丁目3-10	
代表者名	理事長 清富 洋三	

## 【事業所情報】

サービス名	介護保険サービス		
事業種別	通所介護事業所		
TEL	0742-71-7733		
受付時間	9:00~18:00 (年中無休・年末年始を除く)		
URL	<a href="http://www.yozefu-home.or.jp/">http://www.yozefu-home.or.jp/</a>		
Mail	info@santa.yozefu-home.or.jp		
職員数	常勤	81	名
	非常勤	54	名



施設外観

## 【研修体制・人材育成方針】

①人材育成方針	当法人では、法人理念とそれぞれの施設の運営方針に沿って、職員全員が入所者・利用者のお一人おひとりの人格を守り、その方が自分らしく、楽しく、充実感と生きがいを持って生活できるように、職員一人ひとりが思いやりと優しさを持って、その方の意志と希望を尊重したケアがチームで提供できる職員を育成するために、以下の <b>人材育成方針</b> をかかげています。
	<p>○法人理念を理解し、生活に困っている人たちの支援を考え、積極的に関わっていく福祉人としての職業倫理を確立する。</p> <p>○職員一人ひとりが、「介護のプロ」という意識を常に持ちながら、その専門性を活かし、多職種が連携して、最善のケアをチームで提供できるよう、それぞれがさらに専門性の向上を目指す。</p> <p>○地域の一員として社会に貢献し、地域に根ざしたサービスと支援が提供できるよう、どんな課題にも挑戦する意識を持った人材を育てる。</p> <p>これらの方針に基づき、以下の取り組みを行っています。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 目標管理シートと人事考課シートの活用による年2回の上司面談の実施</li> <li>2. 情報共有と学習の場としての月1回の職員会議の開催</li> <li>3. 研修委員による施設内研修の実施（新人研修、2・3年目職員研修、中堅研修、介護技術研修等）</li> <li>4. 先輩職員による個別技術指導をはじめ、精神的なサポートを行いながら、新人職員の自立を支援するプリセプター制度の実施</li> <li>5. 公募制によるケアの質向上のための各委員会活動</li> </ol>
②研修	<p>●施設内研修</p> <p>【新人職員（新卒・中途）】新人職員導入研修、3ヵ月・6ヵ月・1年フォローアップ研修、ケアプラン新人研修</p> <p>【中堅職員】2~3年目職員研修、中堅職員研修、ケアプラン研修、プリセプター研修</p> <p>【全職員】介護技術研修（汚物処理、移乗・移動介助、食事介助、ポジショニング等）、感染予防研修、事故予防研修</p> <p>虐待防止研修</p> <p>●施設外研修（主に奈良県老施協・奈良県社会福祉協議会主催の研修に派遣）</p> <p>【介護職】キャリアパス対応生涯研修（初任者コース、中堅職員コース、チームリーダーコース）、ユニットリーダー研修、認知症介護実践者研修、認知症介護実践リーダー研修、喀痰吸引等研修、介護実践講座、虐待</p> <p>【相談職】ケアマネ更新研修（ケアマネ業務をしている職員のみ）、生活相談員研修、介護支援専門員スキルアップ研修、認定調査員研修</p> <p>【看護職】看護職員研修</p> <p>【管理栄養士・栄養士・調理員】栄養士研修会</p> <p>【事務職】事務職員研修</p> <p>【指導者・管理職】キャリアパス対応生涯研修（管理職員研修）、介護福祉士ファーストステップ研修、スーパーバイザー養成研修、認知症対応型サービス管理者研修</p>

## 【事業所名】

ふりがな	さんたまりあ でいさーびすせんたーゆり		
施設名	サンタ・マリア デイサービスセンターゆり		
住所	〒	631-0806	奈良市朱雀4丁目3-10

## 【キャリアパス・給与体系】

## 1. 紹与体系（モデル給与）

初任給（正規職員）	介護職	月給	178,100円	時給		大卒（新卒）
初任給（非常勤職員）	介護職	月給		時給	900円	
10年後のモデル賃金	介護職	月給	206,200円			
昨年度賞与支給実績		4.5か月				
採用情報詳細ページ	<a href="http://www.yozefu-home.or.jp/recruit/">http://www.yozefu-home.or.jp/recruit/</a>					

## 2. キャリアパス

事業所のキャリアパス	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員に応じた期待される人材像、期待される行動・知識をキャリアパス計画書を策定しています。</li> <li>目標管理シートと人事考課シートを活用し、全職員が所属長との面談を年2回実施。各部署の目標と自己目標を上司と共有し、職員ごとに求められる役割や能力を確認し、自己成長を促しています。</li> <li>新人職員については、導入研修の他、3ヶ月・6ヶ月・1年のフォローアップ研修を実施し、成長に合わせ必要な知識と介護技術の習得をサポート。また、プリセプター制度として、1年間所属部署の先輩職員が指導役となり、OJTを実施し、チェックリストによって新人・リーダー・主任・施設長が個々の職員の成長状況を共有しています。</li> </ul>
------------	--

## 【休暇制度・福利厚生】

## 1. 休暇制度

年間休日数	特養介護職（年間124日）、その他職員（年間108日）
その他の休暇	特別休暇（冠婚葬祭）、産休・育休・介護休暇あり

## 2. 復職・継続勤務支援

支援制度	<ul style="list-style-type: none"> <li>育休明け職員の時短勤務制度を設けています。お子さんの急な病気にも対応できるよう、子の看護休暇（小学3年生まで）も設けています。</li> <li>病気等で休職した職員に対しても、一定期間勤務時間や勤務日数を減らし、復職しやすい勤務体制を取ることができます。</li> <li>育児・介護休業の制度を設けています。</li> <li>年に1度、全職員を対象に、ストレスチェックを実施し、不調をきたした職員に対し、産業医の面談を実施し、必要であれば専門医の診断を受けてもらっています。</li> </ul>
------	--

## 【事業所の地域貢献】

## 1. 地域貢献

内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>朱雀地区社会福祉協議会主催のサロン活動に、毎月当施設の居宅介護支援事業所のケアマネが参加し、地域住民との交流、また各種相談に応じています。また、毎年年末には、サロンのクリスマス・コンサート会場として施設をお貸ししています。</li> <li>万が一地域で災害に遭われた方を受け入れ、また逆に施設で火災等の災害が発生した場合に、避難誘導を支援していた大災害協定を結んでおり、その為に年に1度、朱雀地区合同の消防訓練を実施しています。</li> <li>毎年施設の夏祭りを開催し、地域住民に広く参加していただいている。また、地区社会福祉協議会役員の方々に模擬店をお手伝いをいただいている。逆に朱雀地区的夏祭りに、当施設からも模擬店を出店し、双方の夏祭りの協力をしています。</li> <li>年末には、朱雀4丁目自治会主催の餅つき大会の会場として、園庭をお貸ししています。</li> </ul>
----	--

## 2. 見学、体験学習、ボランティアの受け入れ

整備体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>地域の小中学生、高校生の施設見学、体験学習を受け入れています。</li> <li>喫茶や配食調理、傾聴、音楽演奏等のボランティアの受け入れも随時行っています。</li> <li>地域の民生委員様や社会福祉協議会役員様等の方々の施設見学の受け入れています。</li> </ul>
------	---

## 3. 実習生、インターンシップの受け入れ

整備体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>学生（介護福祉士、社会福祉士）、社会人（奈良県自治研修所等）の実習、新卒予定者のインターン・シップを随時受け入れています。</li> <li>介護支援専門員実務者実務研修におけるケアマネジメント実習を受け入れています。</li> </ul>
------	---

## 【サービスの質の向上】

事業所(法人)の運営理念・方針	<p><b>【法人理念】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>お一人おひとりをかけがえのない“人”として敬い、その方が生きがいをもって安心して生活できるように支援する</li> <li>心身に障がいがあって日常生活を送ることが困難な方や家族との同居が続けられない方などを受け入れ、支援する</li> <li>カトリックの“隣人愛”的精神に基づき、社会福祉法人として地域社会に貢献する</li> </ul> <p><b>【行動方針】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①利用者を大切にし、礼儀正しく行動する</li> <li>②利用者のプライバシーを守り、自己実現を支援</li> <li>③提供しているサービスが適正か点検し、改善に努める</li> <li>④明るく笑顔で、信頼される人間として誠実に行動する</li> <li>⑤安全で衛生的な環境を整え、提供</li> <li>⑥積極的に専門性の向上を目指す</li> </ul>
-----------------	---

## 【その他情報】

新規採用者数（直近3年平均）	15.0	名（非正規職員含む）
----------------	------	------------